# Załącznik nr 1

# Wzór umowy pomiędzy Uczelnią/CITT a przedsiębiorcą

**Umowa nr**

zawarta w dniu r. pomiędzy:

 (Uczelnia) reprezentowaną przez , zwaną dalej **Uczelnią.**

a

 (przedsiębiorca),

NIP: , reprezentowany przez: ,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

zwanych dalej **Stronami**.

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest współpraca w zakresie testowania maszyny/urządzenia / wykonania usługi badawczo-rozwojowej\*. Szczegółowe obowiązki Stron zostały określone w § 2 i § 3 niniejszej umowy.
2. W ramach umowy testowana będzie maszyna / urządzenie / wykonana zostanie usługa badawczo-rozwojowa\* pn.
3. Na potrzeby niniejszej umowy Strony wprowadzają następujące definicje pojęć:
* pracownik naukowo-dydaktyczny – oznacza pracownika będącego nauczycielem akademickim (Art. 108 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym),
* student – oznacza osobę kształcącą się na studiach wyższych (Art. 2. Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym),
* doktorant ‑ oznacza uczestnika studiów doktoranckich (Art. 2. Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym),
* maszyna/urządzenie – oznacza to maszynę/urządzenie, która/które podlega testowaniu
w ramach umowy o realizację usługi B+R,
* pracownik przedsiębiorstwa – pracownik oddelegowany przez przedsiębiorcę do udziału
w procesie testowania maszyny/urządzenia,
* testowanie maszyny/urządzenia – proces analizowania budowy, funkcjonowania
i stosowania maszyny/urządzenia, prowadzony przez zespół badawczy w drodze badań,
* „manual” – oznacza rozszerzoną instrukcję obsługi przygotowaną w formie pisemnej przez pracownika/pracowników uczelni wykonującego/ych usługę B+R lub studenta/studentów, w którym opisane są m.in.: wszystkie funkcje testowanej maszyny/urządzenia oraz rekomendacje dotyczące jej stosowania.
1. Umowę zawiera się na okres od dnia do dnia
2. Wynagrodzenie Uczelni za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: zł

(słownie: złotych) brutto.

1. Zapłata nastąpi przelewem na wskazany przez Uczelnię na fakturze rachunek bankowy
w terminie dni od podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.

**§2**

1. Do obowiązków Uczelni w zakresie realizacji niniejszej umowy należy:
* przeprowadzenie rekrutacji pracowników naukowo-dydaktycznych lub pracowników naukowo-dydaktycznych, studentów i doktorantów oraz wyznaczenie lidera zespołu, odpowiedzialnego za kontakt z przedsiębiorstwem oraz wykonanie testowania maszyny/urządzenia / wykonanie usługi badawczo-rozwojowej\*, z zastrzeżeniem, że usługa będzie realizowana przez pracowników naukowo-dydaktycznych poza obowiązujących ich czasem pracy, wynikającym ze stosunku pracy z Uczelnią,
* udostępnienie następującej powierzchni na terenie Uczelni na potrzeby testowania maszyny/urządzenia ‑

**§3**

Do obowiązków Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy należy:

* dostarczenie maszyny/urządzenia do opisanego w § 2 pomieszczenia na własny koszt
i ryzyko,
* wypełnienie karty zlecenia, w której określone będą potrzeby Zamawiającego w odniesieniu do maszyny/urządzenia wdrażanej do produkcji / wykonania usługi B+R\*, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
* zawarcie umowy/umów\* z wyznaczonymi przez Uczelnię pracownikami naukowo-dydaktycznymi lub pracownikami naukowo-dydaktycznymi i studentem/studentami, doktorantem/doktorantami albo utworzonym przez pracowników naukowo-dydaktycznych lub pracowników naukowo-dydaktycznych, studentów i doktorantów\* konsorcjum\*,
* oddelegowanie własnego pracownika do współpracy z pracownikami naukowo-dydaktycznymi / studentem/studentami / doktorantem/doktorantami\* w procesie testowania / wykonania usługi B+R\*,
* zawarcie umowy ubezpieczenia maszyny/urządzenia, na kwotę co najmniej równą cenie zakupu maszyny/urządzenia, od następujących ryzyk:
* podpisanie protokołów cząstkowych po każdym raporcie cząstkowym lub wskazanie uwag do raportów cząstkowych, nie później niż 2 tygodnie po ich oddaniu,
* podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego po oddaniu „manuala”, nie później niż
4 tygodnie po jego oddaniu,
* wdrożenie wiedzy z „manuala”.

**§4**

1. Wszelkie materiały i dane otrzymane przez Uczelnię od Zamawiającego zawierające tajemnicę jego przedsiębiorstwa mają charakter poufny. Uczelnia zobowiązuje się do ich wykorzystania tylko dla celów wynikających z umowy.
2. Inne wykorzystanie materiałów i danych otrzymanych przez Uczelnię wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

**§5**

1. Uczelnia ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zakresu działań określonych w § 2 na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zakresu działań określonych w § 3 na zasadach ogólnych.

**§6**

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia umowy na……. miesiące naprzód, ze skutkiem na. dzień miesiąca następnego.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumienie Stron.
3. W razie naruszenia postanowień umowy i nieusunięcia skutków tego naruszenia w ciągu ……… dni od otrzymania pisemnego wezwania drugiej Strony, Strona dokonująca wezwania może odstąpić od umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy za wypowiedzeniem lub porozumieniem Stron, Uczelni przysługuje wynagrodzenie za zrealizowane prace.
5. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru maszyny/urządzenia od Uczelni w terminie ……… dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy, na własny koszt i niebezpieczeństwo.

**§7**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W uzasadnionych przypadkach (np. długotrwała choroba), mogących zakłócić realizację zlecenia w terminie zakłada się możliwość dokonania zmiany osób zaangażowanych
w realizację procesu testowania maszyny/urządzenia / wykonania usługi B+R\*, za zgodą obu stron.

**§8**

1. Miejscem wykonania umowy jest

2. Osobą do kontaktu ze strony Uczelni jest

3. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest

**§9**

1. Strony będą dążyły do rozstrzygnięcia spraw spornych drogą mediacji podjętych niezwłocznie po wystąpieniu ich przyczyny.
2. W braku załatwienia sprawy w sposób podany w ust. 1 w ciągu 14 dni, rozstrzygać będzie Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Uczelni.

**§10**

1. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1. Karta zlecenia.

Załącznik nr 2. Wzór umowy z naukowo-dydaktycznym / studentem / doktorantem / konsorcjum.

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy
z dnia 30.06.2000 r. prawo własności przemysłowej oraz ustawy z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

*(Uczelnia)*

*(Zamawiający)*

\*Niewłaściwe skreślić.

#